

ZARZĄDZENIE Nr 1/2016
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
z dnia 16 lutego 2016 roku

w sprawie ogłoszenia i przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze ds. świadczeń wychowawczych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim

Na podstawie art. 11-15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłosić, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia, o wolnym stanowisku urzędniczym ds. świadczeń wychowawczych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim oraz o naborze kandydatów na to stanowisko.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia naboru, o którym mowa w § 1, powołuję Komisję w składzie:

- 1) Pani Jolanta Mielczarek – Przewodniczący Komisji;
- 2) Pani Danuta Gołębowska – członek Komisji;
- 3) Pani Danuta Bujalska – członek Komisji.

2. Przewodniczący kieruje pracami Komisji i reprezentuje ją na zewnątrz, w szczególności:

- 1) ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji;
- 2) powiadamia osoby, które złożyły ofertę w naborze na stanowisko ds. świadczeń wychowawczych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim, o rozstrzygnięciach i etapie dalszego postępowania.

3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli bierze w nich udział co najmniej 2/3 jej składu.

§ 3. 1. Nabór i prace Komisji prowadzi w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz o przepisy niniejszego zarządzenia.

2. Postępowanie Komisji jest dwuetapowe:

- 1) etap pierwszy – formalny – obejmuje analizę formalną przedłożonych ofert;
- 2) etap drugi obejmuje rozmowę kwalifikacyjną z osobą ubiegającą się o stanowisko w Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim, której oferta spełnia wymagania formalne; w czasie rozmowy Komisja sprawdza wiedzę i umiejętności kandydatów, wymagane ogłoszeniem, o którym mowa w § 1.

3. Osoba ubiegająca się o stanowisko urzędnicze ds. świadczeń wychowawczych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim, której oferta spełnia wymagania formalne, powiadamiana jest o mającej być przeprowadzonej z nią rozmowie kwalifikacyjnej, co najmniej na 3 dni przed terminem jej przeprowadzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi ds. świadczeń rodzinnych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lubieniu Kujawskim
Grażyna Ziemska
Spec. organizator pomocy społecznej