

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2014 rok

1. Nazwa, siedziba i adres jednostki organizacyjnej
BIBLIOTEKA PUBLICZNA W LUBIENIU KUJAWSKIM
UL. WOJSKA POLSKIEGO
87-840 LUBIEŃ KUJAWSKI
2. Informacje o posiadanych jednostkach organizacyjnych (zarówno sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe, jak też nie sporządzające takie sprawozdania)
NIE DOTYCZY
3. Podstawowy przedmiot działalności wg PKD
9101A DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK
9251A BIBLIOTEKA PUBLICZNA
4. Wskazanie właściwego sądu prowadzącego rejestr lub innego organu prowadzącego rejestr, data wpisu, numer w ewidencji oraz statystyczny numer identyfikacyjny w systemie REGON
KRAJOWY REJESTR URZĘDOWY PODMIOTÓW GOSPODARKI NARODOWEJ,
URZĄD STATYSTYCZNY W BYDGOSZCZY
REGON 340418970 Data wpisu 28-02-2008 r.
REJESTR INSTYTUCJI KULTURY PROWADZONY PRZEZ URZĄD MIEJSKI W
LUBIENIU KUJAWSKIM
WPIS POD NR 3 Data wpisu 28-02-2008 r.
5. Dane dotyczące członków zarządu (imię i nazwisko oraz funkcja)
DYREKTOR – ROBERT PACZKOWSKI
6. Określenie celów statutowych organizacji
Podstawowym celem statutowym Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb kulturalnych, oświatowych, informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu kultury .
7. Wskazanie okresu trwania działalności organizacji, jeżeli jest on ograniczony w statucie
NIEOGRANICZONY
8. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym
ROCZNE SPRAWOZDANIE ZA OKRES OD 01 STYCZNIA 2014 r. DO 31 GRUDNIA 2014 r.
9. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład organizacji wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe. Przykład:
NIE DOTYCZY
10. Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności.

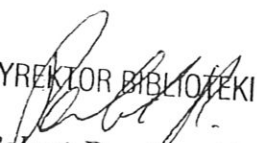
Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.

Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności. Instytucja nie korzysta z kredytów i pożyczek.

11. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawiła jednostce prawo wyboru. **Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata wynikające z nich informacje były porównywalne.**

- Wyceny środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych dokonano według cen ich nabycia, pomniejszono o odpisy amortyzacyjne.
- W instytucji przyjęto amortyzację wg ustawy podatkowej. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się metodą liniową.
- Należności i zobowiązania – w kwocie wymagalnej zapłaty.
- Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wyceniono wg cen nabycia.
- Rachunek zysków i strat sporządzono w wariantcie porównawczym. Ewidencja kosztów następuje w układzie rodzajowym.

Lubień Kujawski, 30-03-2015 r.

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Robert Paczkowski

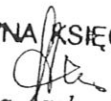
BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2014

jednostka obliczeniowa: zł, g

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
A	Aktywa trwałe	15 143,00	19 999,96	A	Kapitał (fundusz) własny	12 138,06	17 777,
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	14 481,19	13 632,
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2	Wartość firmy			III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			IV	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	15 143,00	19 999,96	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1	Środki trwałe	15 143,00	19 999,96				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	-5 146,41	2 803,
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			VIII	Zysk (strata) netto	2 803,28	1 341,
c)	urządzenia techniczne i maszyny	15 143,00	19 999,96	IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
d)	środki transportu			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	3 377,84	3 505,
e)	inne środki trwałe			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,
2	Środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne – długoterminowa	0,00	0,
					– krótkoterminowa		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	3	Pozostałe rezerwy – długoterminowe	0,00	0,
1	Od jednostek powiązanych				– krótkoterminowe		
2	Od pozostałych jednostek			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych		
1	Nieruchomości			2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,
2	Wartości niematerialne i prawne			a)	kredyty i pożyczki		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe		
	– udziały lub akcje			d)	inne		
	– inne papiery wartościowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	3 377,84	3 505,
	– udzielone pożyczki			1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		– do 12 miesięcy		
	– udziały lub akcje				– powyżej 12 miesięcy		
	– inne papiery wartościowe			b)	inne		
	– udzielone pożyczki			2	Wobec pozostałych jednostek	3 377,84	3 505,
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	kredyty i pożyczki		
4	Inne inwestycje długoterminowe						
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego						
2	Inne rozliczenia międzyokresowe						

B	Aktywa obrotowe	372,90	1 282,64	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
I	Zapasy	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe		
1	Materiały			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	27,31	24,
2	Półprodukty i produkty w toku				– do 12 miesięcy	27,31	24,
3	Produkty gotowe				– powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			e)	zaliczki otrzymane na dostawy		
5	Zaliczki na dostawy			f)	zobowiązania wekslowe		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	3 350,53	3 480,
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		
	– do 12 miesięcy			3	Fundusze specjalne		
	– powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,
b)	inne			1	Ujemna wartość firmy		
2	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		– długoterminowe		
	– do 12 miesięcy				– krótkoterminowe		
	– powyżej 12 miesięcy						
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń						
c)	inne						
d)	dochodzone na drodze sądowej						
III	Inwestycje krótkoterminowe	12,90	1 282,64				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	12,90	1 282,64				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	12,90	1 282,64				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	12,90	1 282,64				
	– inne środki pieniężne						
	– inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	360,00					
	AKTYWA razem (suma poz. A i B)	15 515,90	21 282,60		PASYWA razem (suma poz. A i B)	15 515,90	21 282,

GŁÓWNA KSIĘGOWA

 Joanna Ambrozowicz

30.03.2015

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR BIBLIOTEKI

 Robert Paczkowski

30.03.2015

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

Wpłynęło do księgowości
dnia 30.03.2015r.

.....
podpis

sporządzony za okres 01.01.2014-31.12.2014

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: .. zł,gr ..

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	1 919,90	2 483,30
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	1 919,90	2 483,30
B	Koszty działalności operacyjnej	164 703,12	197 279,17
I	Amortyzacja	2 750,03	5 150,03
II	Zużycie materiałów i energii	41 927,74	78 354,51
III	Usługi obce	7 775,80	11 123,33
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	92 620,58	85 825,67
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	18 117,83	16 503,45
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	1 511,14	322,18
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-162 783,22	-194 795,87
D	Pozostałe przychody operacyjne	165 488,29	196 026,78
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	165 488,29	196 026,78
III	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	2 705,07	1 230,91
G	Przychody finansowe	98,21	111,05
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym:	98,21	111,05
	– od jednostek powiązanych	98,21	111,05
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	2 803,28	1 341,96
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	2 803,28	1 341,96
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto (K – L – M)	2 803,28	1 341,96

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Ambrożewicz

30-03-2015

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Robert Paczkowski

30-03-2015

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Lubieniu Kujawskim
87-840 Lubień Kujawski
ul. Wojska Polskiego 18
tel. 054 284 30 74

Wpi. 07.06.2015
Włocławek

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LUBIENIU KUJAWSKIM

1. Ogólne dane liczbowe i charakterystyka sieci.

Biblioteka będąc nowoczesnym centrum kultury i edukacji pielęgnującym tradycje kulturowe w sposób szczególny służy społeczności lokalnej. Pełni funkcję ogólnodostępnej biblioteki publicznej, której kadra bibliotekarska ma za zadanie upowszechnianie wiedzy i kultury wśród wszystkich mieszkańców gminy.

Misją Biblioteki Publicznej w Lubieniu Kujawskim jest promowanie biblioteki, jako nowoczesnego ośrodka informacji, edukacji oraz aktywności kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem integracji społecznej, które realizuje przez następujące działania:

- gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zakupionych nowości wydawniczych,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie na zewnątrz, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- gromadzenie i dokumentowanie wiedzy o gminie i regionie,
- udostępnianie bieżących informacji dotyczących kraju i spraw lokalnych,
- dostosowanie świadczonych usług do zmieniających się potrzeb użytkowników, pojawiających się możliwości technologicznych,
- popularyzacja książki i czytelnictwa w środowisku lokalnym (wystawy, spotkania autorskie, konkursy literackie i plastyczne),
- współdziałanie z placówkami oświatowo-wychowawczymi, kulturalnymi, stowarzyszeniami społecznymi itp.,
- popularyzacja czytelnictwa przez organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, a także osób starszych i niepełnosprawnych.

W Bibliotece na dzień 31.12.2014 zatrudnione były trzy osoby: dyrektor Robert Paczkowski, starszy bibliotekarz Agnieszka Banasiak, oraz główna księgową Joanna Ambrożewicz – 0,50 etatu. Placówka jest otwarta przez sześć dni w tygodniu łącznie przez 52 godziny. Biblioteka pracuje w oparciu o Statut Biblioteki. Dotacja organizatora na działalność placówki wynosiła łącznie 175 870 zł

2. Księgozbiór

Prenumerowanych jest obecnie 13 tytułów czasopism, (2 dzienniki codzienne: „Gazeta Pomorska” i „Gazeta Wyborcza” dla dzieci i młodzieży: Victor Junior”, „Cogito”, dla pań: „Poradnik Domowy”, „Pani Domu”, „Przyjaciółka”, „Party”, „Cztery Kąty”, „Mój piękny ogród”, dla panów: „Świat motocykli”, „Auto świat” i czasopismo branżowe „Poradnik bibliotekarza”.)

W roku 2014 zakupiono ogółem 1816 pozycji książkowych na sumę 33 337

Z dotacji organizatora	- 649	na kwotę	12 559 zł.
Dary dla Biblioteki	- 94	na kwotę	1 948 zł.
Dotacja Ministerialna „Priorytet 1”	- 204	na kwotę	3 830 zł.
Dotacja Ministerialna „ Priorytet 2”	- 869	na kwotę	15 000 zł.

Łącznie księgozbiór Biblioteki Publicznej w Lubieniu Kujawskim na dzień 31.12.2014 liczył 24 736 pozycji z czego:

- 12 442 – to literatura piękna dla dorosłych
- 7 986 – to literatura piękna dla dzieci i młodzieży
- 4 308 – to literatura niebeletrystyczna i regionalna

3. Czytelnicy

Liczba czytelników zarejestrowanych na dzień 31.12.2014 wynosiła 785 z czego 403 to osoby uczące się, 226 to pracujący a 156 to niezatrudnieni, emeryci i renciści.

W ciągu roku bibliotekę odwiedziło 13 349 użytkowników z wypożyczalni skorzystało 7264 a z czytelni 6085.

Z komputerów skorzystało 4 137 (bez zajęć feryjnych i wakacyjnych) a z wydruków i ksero skorzystało 697 użytkowników.

4. Udostępnianie zbiorów

Ogółem liczba wypożyczeń :	23 339
Książek	21 638
Czasopism	1 701

Z czytelni z księgozbioru podręcznego skorzystało 817 osób na miejscu udostępniono 395 czasopism.

5. Upowszechnianie czytelnictwa

By zainteresować czytelników czasopismem, książką Internetem podjęto następujące działania:

- 5 lekcji bibliotecznych, w których uczestniczyli uczniowie Szkoły Podstawowej w Kanibrodzie i ZPO w Lubieniu Kujawskim
- zorganizowano dwa kiermasze książkowe
- prowadzono zajęcia dla dzieci w okresie ferii zimowych i wakacji
- odbyło się „Święto Pluszowego Misia” dla przedszkolaków z Lubienia Kujawskiego
- w ramach programu „Latarnicy Polski Cyfrowej” zakończono w kwietniu 2014 kurs komputerowy dla seniorów
- prowadzony jest kurs języka angielskiego dla dorosłych (dwie grupy) i dla młodzieży licealnej (jedna grupa)
- w ramach grupy „Młodzi aktywni w Bibliotece” przygotowano dwie wystawy fotograficzne, przedstawienie teatralne, jasełka z koncertem kolęd
- prowadzona jest strona internetowa biblioteki (www.bibliotekalubien.pl) mamy również konto na portalu społecznościowym facebook, gdzie wszyscy zainteresowani mogą się zapoznać z nowościami bibliotecznymi, oraz podejmowanymi przez Bibliotekę działaniami.

6. Działalność usługowa

W Bibliotece istnieje możliwość wykonania kserokopii i wydruku z Internetu i innych nośników oraz skanowania dokumentów.

Istnieje możliwość pomocy przy pisaniu prostych podań i druków urzędowych oraz CV. Usługa ta jest bezpłatna i w miarę swoich możliwości pomaga w tym nasza pani księgowa.

Dzięki współpracy z Fundacją „Orange dla Bibliotek” i corocznym dotacjom, które w całości pokrywają koszt łączny internetowych w tym roku była to kwota 1337 zł. Nasza placówka umożliwia bezpłatny dostęp do Internetu.

7. Baza lokalowa i wyposażenie w sprzęt

W ramach Stowarzyszenia Lokalna Grupa Dorzecza Zgłowiączki, placówka otrzymała w ramach programu Unijnego dotację w wysokości 15 000 na projekt mający zagospodarować zaplecze socjalne, kącik czytelniczy dla najmłodszych oraz czytelnię czasopism. Z naszych środków pokryliśmy remont zaplecza socjalnego. Ponadto dla młodzieży w ferie zimowe zakupiono konsoleto gier XBOX, tablice i gry edukacyjne.

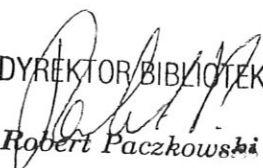
8. Współpraca z innymi instytucjami kulturalno - oświatowymi

Poprawnie układa się nam współpraca z Ośrodkiem Kultury w Lubieniu Kujawskim, wspieramy i uzupełniamy się w działaniach propagujących kulturę, historię, tradycje ojczyste zwłaszcza te o charakterze lokalnym.

W tym roku również w Kościele Parafialnym w Lubieniu Kujawskim zorganizowane były przy współpracy z grupą młodzieży, Jasełka oraz Koncert Kolęd.

W ramach współpracy ze szkołami – zapraszamy uczniów na lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, współorganizujemy konkurs recytatorski dla najmłodszych.

Współdziałamy razem z Świetlicą Środowiskową w Kamiennej oraz z miejscowym Kołem Emerytów i Rencistów - przygotowując zajęcia dla najmłodszych wyjazdy i spotkania dla seniorów.

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Robert Paczkowski

- 7) Przychody osiągnięte przez jednostkę w roku obrachunkowym objętym niniejszym sprawozdaniem zostały w całości przeznaczone na działalność statutową.
- 8) Przychody w roku 2014 w wysokości 198 510,08 zł
- | | |
|---------------------------|----------------|
| Dotacje od Organizatora – | 175 870,00 zł |
| Z Biblioteki Narodowej | - 15 000,00 zł |
| Z Ministerstwa Kultury - | 3 830,00 zł |
| Z Fundacji ORANGE - | 1 326,78 zł |
- Dochody wypracowane przez jednostkę:
- Z tytułu świadczenia usług kserograficznych, nauki j. angielskiego, usług drukarskich
- | | |
|-----------------------|-------------|
| Osiągnięto przychód - | 2 483,30 zł |
| - odsetki bankowe | 111,05 zł |
- 9) W roku obrotowym Biblioteka Publiczna osiągnęła zysk w wysokości : 1 341,96 zł
- 10) W roku obrotowym biblioteka Publiczna ni utworzyła rezerw.
- 11) Biblioteka Publiczna nie posiada zobowiązań warunkowych , nie udziela poręczeń i gwarancji
- 12) Biblioteka Publiczna w roku obrotowym nie wykonała we własnym zakresie żadnych robót inwestycyjnych
- 13) Biblioteka Publiczna nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na własnym majątku.
- 14) Posiadane zobowiązania, wykazane w bilansie to koszty miesiąca XII 2014 r. a zapłacone w miesiącu styczniu 2015 r.
- 15) Dochód do opodatkowania w 2014 r. nie wystąpił.
- 16) W 2014 r. nie miało miejsce zaniechanie działalności.
- 17) W 2014 r. operacje na startach i zyskach nadzwyczajnych nie wystąpiły.
- 18) Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych nie wystąpił.
- 19) Biblioteka Publiczna największe koszty w 2014 r. poniosła na wynagrodzenia i pochodne od nich : 102 329,12 zł
- 20) Na zakup materiałów i energii przeznaczono kwotę : 78 354,51 zł
- 21) Na zakup książek wydano kwotę : 31 389,00 zł
- 22) Na usługi obce przeznaczono kwotę : 11 123,33 zł
- 23) Przeciętne zatrudnienie w 2014 r.
- zatrudnienie ogółem 3 osoby
 - w przeliczeniu na pełne etaty 2,50
- 24) Po dniu bilansowym nie wystąpiły istotne zdarzenia nie uwzględnione w rachunku zysków i strat oraz w bilansie.

Lubień Kujawski, 30-03-2015 r.

Przewodniczący Rady
Marek Malachowski

DYREKTOR BIBLIOTEKI
Robert Paczkowski